

Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden Cursussen en Workshops
René van den Berg academy
Gevestigd aan de Beemsterstraat 5a
2131 ZA Hoofddorp
KvK 28057766
BTW NL1224.34.961.B01

Kantoorhoudend: Beyerinckstraat 13 2132 SV Hoofddorp

Toepasselijkheid algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke overeenkomst die u met René van den Berg afsluit.

Voordat u zich opgeeft voor een workshop of cursus is het belangrijk om deze goed door te lezen. Door u aan te melden geeft u aan met de algemene leveringsvoorwaarden akkoord te gaan.

1: Toepasselijkheid

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten van opdrachtgevers of (potentiële) deelnemers voor wat betreft cursussen en workshops.

1.2 Een overeenkomst met betrekking tot het volgen van een cursus of workshop, komt tot stand door het indienen van een aanvraag door cliënt cq deelnemer en het verstrekken van een bewijs van inschrijving door René van den Berg.

2: Inschrijvingen

2.1 Alle cursussen en workshops worden gehouden onder voorbehoud van voldoende inschrijvingen.

2.2 René van den Berg behoudt zich het recht voor waar nodig de locatie te veranderen.

2.3 Na inschrijving ontvangt u een (elektronische) ontvangstbevestiging via e-mail die uw inschrijving definitief maakt. Inschrijving vindt plaats in volgorde van ontvangst van de aanmeldingen.

2.4 Per cursus of workshop zijn er slechts een bepaald aantal plekken beschikbaar. Het aantal ligt tussen de 4 en 6 deelnemers per cursus of tussen de 2 en 4 per workshop. Zodra een workshop of cursus vol zit, wordt de inschrijving gesloten.

2.5 Als een workshop vol zit, kunt u mij mailen om u op te geven voor de reservelijst. Zet in het onderwerp van uw e-mail 'reservelijst [desbetreffende cursus of workshop]'. Vermeld daarbij uw volledige naam en telefoonnummer. Mocht er een plek zijn vrijgekomen dan wordt er zo snel mogelijk contact met u opgenomen.

2.6 Door de inschrijving verklaart u zich akkoord met de algemene voorwaarden.

2.7 Na inschrijving geldt een bedenktijd van 14 dagen.

3. Afmelden door de deelnemer

3.1 Afmelden dient via e-mail te gebeuren.

3.2 Bij afmelding voor een workshop of cursus wordt er €10,- aan administratiekosten ingehouden.

3.3 Afmelding voor een cursus of workshop.

Bij afmelding tot 1 maand (30 dagen) voor aanvang krijgt u het volledige bedrag terug, minus de administratiekosten. Bij annulering tussen 30 tot 14 dagen voor aanvang van de startdatum wordt 50% van het deelname geld in rekening gebracht. Bij annulering vanaf 14 dagen vóór aanvang van de startdatum wordt 100% van het deelname geld in rekening gebracht. Bij het niet verschijnen tijdens de workshop, wordt geen geld teruggeboekt.

3.4 Mocht u niet kunnen komen, dan mag u ook zelf voor vervanging zorgen. Uw deelnamebevestiging is overdraagbaar.

4. Annulering/verplaatsing door René van den Berg

4.1 René van den Berg is gerechtigd bij onvoldoende deelnemers de aangeboden workshop of cursus te annuleren. Mocht een workshop of cursus geen doorgang vinden of worden uitgesteld, dan ontvangt u daarvan uiterlijk 7 dagen voor aanvang bericht.

4.2 René van den Berg is gerechtigd tot uiterlijk 2 weken voor aanvang van de workshop of cursus de datum van een workshop of cursus te wijzigen. De cursist wordt hiervan op de hoogte gesteld via e-mail en heeft de mogelijkheid in overleg de workshop of cursus kosteloos te annuleren.

4.3 René van den Berg is gerechtigd bij ziekte van de docent deze te vervangen door een andere docent of de aangeboden workshop of cursus te annuleren. Bij annulering van de workshop of cursus door René van den Berg worden de eventueel betaalde cursuskosten binnen 2 weken na het annuleringsbericht gerestitueerd.

4.4 De cursus Ambachtelijk Schoenmaken vindt alleen plaats mits er minimaal 4 deelnemers zijn. Bij minder deelnemers kan de cursus niet doorgaan.

5: Betaling en kosten

5.1 De prijzen van de cursus en workshops staan vermeld op de website, op het inschrijfformulier en zijn verkrijgbaar op aanvraag.

5.2 prijzen zijn ondervoorbehoud van wijzigingen.

5.3 Bij de cursus Ambachtelijk Schoenmaken ontvangt de deelnemer de factuur 6 weken voor de aanvang van de cursus en dient de gehele vordering uiterlijk 4 weken voor de aanvang van de cursus te voldoen, tenzij uitdrukkelijk anders en schriftelijk is overeengekomen met René van den Berg.

5.4 Bij workshops ontvangt de deelnemer de factuur twee weken voor aanvang van de workshop en dient de gehele vordering uiterlijk 1 week voor aanvang van de cursus te voldoen, tenzij uitdrukkelijk anders en schriftelijk is overeengekomen met René van den Berg.

5.5 Bij afgesproken deeltermijnen geldt dat niet stipte nakoming van de overeengekomen deeltermijnen komt deze overeenkomst tot deelbetalingen zonder enige berichtgeving te vervallen en kan deelnemer er geen aanspraak meer op maken. Als dan is de gehele vordering opeisbaar.

6: Klachten

6.1 Heeft u een klacht over een workshop of cursus? Neem dan contact op met René van den Berg en we zullen ons best doen om u daarbij van dienst te zijn en het probleem proberen op te lossen.

Uw klacht dient in ieder geval te bevatten:

Uw naam en adres

Dagtekening

Een duidelijke omschrijving van de klacht

Ondertekening

6.2 Het indienen van een klacht ontslaat de deelnemer niet van de betalingsverplichting.

6.3 klachten zullen altijd vertrouwelijk worden behandeld.

6.4 klachten worden binnen 14 dagen na dagtekening van ontvangst door René van den Berg Academy per e-mail bevestigd.

6.5 De afhandelingstermijn van de klacht is 4 weken. Mocht uw klacht onverhoopt meer tijd in beslag nemen dan wordt u hiervan via e-mail op de hoogte gesteld.

7: Beroep

7.1 Indien u het niet eens bent met de afhandeling van uw klacht kunt u zich wenden tot:

Mevr. Karin Janssen

De Bongerd 4

6584 DH

Molenhoek (LB)

7.2 Het beroep tegen de afhandeling van uw klacht dient uiterlijk binnen 14 dagen na de dagtekening van het antwoord van René van den Berg Academy schriftelijk gemotiveerd aan Mevrouw Karin Janssen te worden medegedeeld en zullen zo snel mogelijk, doch altijd binnen 4 weken na indiening worden behandeld.

7.3 Indien de behandeling van de klacht langere tijd nodig heeft dan 4 weken, dan wordt de indiener van de klacht op de hoogte gebracht van de reden en de mogelijke duur van het uitstel.

7.4 Klachten en wijze van afhandeling worden geregistreerd.

7.5 Klachtendossiers worden twee jaar bewaard.

7.6 Het oordeel van bovenstaande instantie is bindend voor René van den Berg Academy en de consequenties zullen door René van den Berg Academy binnen 14 dagen worden afgehandeld.

8: Aansprakelijkheid

8.1 René van den Berg aanvaardt geen aansprakelijkheid voor persoonlijk letsel of schade aan eigendommen van deelnemers, noch enige aansprakelijkheid als gevolg van gebeurtenissen tijdens de workshop of cursus.

8.2 Tijdens de workshop en cursussen wordt er soms gewerkt met materialen die kunnen afgeven op kleding of spullen. René van den Berg is niet aansprakelijk voor bevulde of beschadigde eigendommen en zal eventuele schade niet vergoeden. Denk er dus zelf aan om oude kleding of een schort aan te trekken als er gewerkt wordt met bijvoorbeeld lijm, verf of inkt.

8.3 Tijdens de workshops en cursussen wordt gebruik gemaakt van scherp gereedschap en machines. René van den Berg is niet aansprakelijk voor enig letsel voortkomend uit het gebruik van deze gereedschappen en machines.

9: Geheimhouding

9.1 Al het cursusmateriaal en de aanvullende documentatie zijn auteursrechtelijk beschermd en mogen niet worden gekopieerd, gereproduceerd of anderszins worden vermenigvuldigd en/of openbaar gemaakt. Het maken van beeldopnamen van een (gedeelte van) een workshop- of cursusmateriaal is niet toegestaan. De deelnemer is niet gerechtigd cursus- of workshopmateriaal, waarop rechten zoals hiervoor bedoeld aan René van den Berg toekomen, op enigerwijze aan derden af te staan of in gebruik te geven.

9.2 Cursisten en deelnemers verplichten zich tot geheimhouding jegens derden van alle informatie die zij van medecursisten tijdens de bijeenkomsten ontvangen en waarvan de cursisten en deelnemers het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen.

9.3 René van den Berg zal geheimhouding in acht nemen ten aanzien van gevoelige informatie, zoals bedrijfssituaties, werkprocessen en strategieën die door de cursist zijn verstrekt. Ook na de betreffende cursusperiode.

10: Overig

10.1 René van den Berg behoudt zich altijd het recht om de workshops en cursussen inhoudelijk te veranderen en/of prijzen te wijzigen.

10.2 Reiskosten, parkeerkosten en/of kosten van openbaar vervoer, indien van toepassing, zijn voor rekening van de deelnemer.

10.3 Als een deelnemer hinder veroorzaakt voor of tijdens een workshop of cursus, dan hebben wij het recht om deze persoon te weigeren of te verwijderen uit de workshop, en te weigeren voor volgende workshops of lessen van de cursus. De deelnemer krijgt hierbij het betaalde cursusgeld niet terug.

10.4 René van den Berg behoudt zich het recht voor beeldopnames te maken van producten en handelingen van cursisten ten behoeve van promotionele activiteiten aangaande de cursus en is gerechtigd deze te gebruiken op de website www.renevandenbergakademy.nl en de social media kanalen van de academy. Indien u niet herkenbaar gefotografeerd wilt worden dan zal dat worden gerespecteerd.

Voor overige vragen kun u contact opnemen met René van den Berg

Beemsterstraat 5a
2131 ZA Hoofddorp
info@renevandenberg.nl
M: 06-51159179